

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE AMBTELIJKE EN NIET-AMBTELIJKE RECHTSPRAKTIJK VAN: SLAGMAN GERECHTSDEURWAARDERS EN JURISTEN te BUITENPOST

IN ONDERHAVIGE VOORWAARDEN EN AANVULLENDE TARIEVENLIJST EN REGELEMENT, WORDT
SLAGMAN GERECHTSDEURWAARDERS EN JURISTEN AFGEKORT ALS "Slagman"

1. Algemeen

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Slagman Gerechtsdeurwaarders en Juristen, en haar opdrachtgever tot het verlenen van diensten op het gebied van: het verrichten van ambtelijke werkzaamheden, het incasseren van vorderingen, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

1.2 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

1.3 Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Het vernietigde, nietige of niet afdwingbare gedeelte zal worden vervangen door een bepaling die de bedoelingen van die oorspronkelijke bepaling weergeeft voor zover maximaal rechtens toegestaan.

2. Definities

2.1 Slagman Gerechtsdeurwaarders en Juristen, hierna te noemen Slagman, is de handelsnaam van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Honoris B.V., statutair gevestigd te Leeuwarden, kantoorhoudende te Buitenpost aan de Kuipersweg 74C en ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel voor Noord-Nederland onder nummer 57026416

2.2 Een opdrachtgever is een natuurlijk persoon of een rechtspersoon die Slagman een opdracht geeft om bepaalde werkzaamheden, dan wel diensten te verrichten, en welke opdracht door Slagman schriftelijk, mondeling of stilzwijgend is geaccepteerd.

2.3 Tussenpersonen zijn opdrachtgevers die beroepshalve juridische- en/of incassowerkzaamheden verrichten. Hieronder worden verstaan advocaten, gerechtsdeurwaarders, incassobureaus, rechtsbijstand-verzekeraars en aanverwante bedrijven.

2.4 Clënten zijn opdrachtgevers, niet zijnde tussenpersonen.

2.5 Ambtelijke werkzaamheden zijn alle werkzaamheden die door de wet aan de gerechtsdeurwaarder zijn opgedragen.

2.6 Niet-ambtelijke werkzaamheden zijn alle door Slagman te verrichten werkzaamheden die niet expliciet door de wet aan de gerechtsdeurwaarder zijn opgedragen. Hieronder vallen onder andere incassowerkzaamheden, advisering, het verlenen van rechtskundige bijstand, het voeren van procedures, het aanbrengen van dagvaardingen, het waarnemen van de rolzitting bij de rechtbank, sector kanton en alle daarmee verband houdende werkzaamheden.

2.7 Verschotten zijn in het kader van de opdracht gemaakte externe kosten, niet vallend onder de eigen verdiensten van Slagman, zoals advertentiekosten, informatiekosten (GBA, Handelsregister, UWV-polis, verhaalsonderzoek), griffierecht, kosten advocaat, kosten ontruimers, kosten slotenmaker, en dergelijke.

2.8 Depotstorting: een kostenvoorschot ter dekking van kosten;

2.9 Bewaarpensie: totaal in ontvangst genomen gelden, minus de ten behoeve van opdrachtgever uitgelegde verschotten, gemaakte kosten, op grond van de overeenkomst onherroepelijk gemaakte reserveringen en tussentijds afgedragen gelden;

2.10 Uitsplitsen: van de dergengelden afsplitsen van ontvangsten welke op basis van de dossieradministratie van Slagman en de bepalingen zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden in mindering strekken op de kosten

3. Aanvaarding

3.1 Een aan Slagman verstrekte opdracht geldt als aanvaard indien dit schriftelijk door haar aan opdrachtgever is bevestigd of, wanneer zij is aangevangen met de uitvoering van de verstrekte opdracht. Slagman is in ieder geval aangevangen met de uitvoering van de opdracht op het moment dat zij zich ten opzichte van derden heeft gedragen als opdrachtnemer of op het moment dat voor de opdrachtgever een begin van aanvang van de werkzaamheden waarneembaar en/of aantoonbaar is.

3.2 Slagman is gerechtigd een aan haar verstrekte opdracht, ook na aanvaarding, terug te geven indien voor de uitvoering van de opdracht van haar verwacht wordt werkzaamheden en/of handelingen uit te voeren, welke in strijd zijn met de wet, de goede zeden, de redelijkheid en billijkheid of die haar goede naam kunnen aantasten. Hierop zijn uitgezonderd ambtshandelingen waarvoor een ministerieplicht geldt op grond van artikel 11 van de Gerechtsdeurwaarderswet.

Slagman is niet aansprakelijk voor schade welke de opdrachtgever direct of indirect lijdt door het teruggeven van de opdracht, ongeacht het moment waarop dit plaatsvindt. Slagman behoudt haar recht op vergoeding door de opdrachtgever van de door haar gemaakte kosten, verschotten en provisies.

3.3 Alle opdrachten, die worden gegeven aan één of meer gerechtsdeurwaarders en/of (overige) werknemers, ten tijde van opdrachtverstrekking verbonden aan Slagman, gelden te zijn gegeven aan Slagman.

3.4 Alvorens een opdracht te aanvaarden, of een reeds aanvaarde opdracht te vervolgen is, onverminderd het bepaalde in art. 11b Gerechtsdeurwaarderwet j° art. 12 lid 1 van het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders, SLAGMAN gerechtigd een voorschot te vragen voor de door haar te verrichten werkzaamheden, welk voorschot bij de afwikkeling van de incasso-opdracht met 'de opdrachtgever' wordt verrekend

4. Verplichtingen opdrachtgever

4.1 De opdrachtgever dient Slagman onverwijld in kennis te stellen als hij/zij in een lopende incassozaak betaling ontvangt, een creditnota verzendt of goederen ontvangt, dan wel van iedere andere omstandigheid die een verandering van het te incasseren bedrag teweegbrengt.

4.2 De opdrachtgever zal alle ter incasso noodzakelijke bescheiden aan Slagman overdragen, inclusief ontvangen stukken na het tijdstip van het verstrekken van de opdracht.

4.3 De opdrachtgever zal na het verstrekken van de incasso-opdracht aan Slagman met betrekking tot de overgedragen vordering geen incasso-activiteiten meer ontplooiën.

5. Werkzaamheden

5.1 De werkzaamheden en rechtsmaatregelen zullen steeds geschieden in opdracht-, voor rekening van-, en voor risico van de opdrachtgever.

5.2 Indien er meerdere opdrachtgevers zijn, dan geldt een hoofdelijke aansprakelijkheid voor de nakoming van de verplichtingen jegens Slagman.

5.3 Indien opdrachtgever aan Slagman opdracht geeft een vordering te incasseren, machtigt de opdrachtgever Slagman in zijn naam alle benodigde incasso-, gerechtelijke-, en executiehandelingen te verrichten die naar het oordeel van Slagman noodzakelijk en/of nuttig zijn, waaronder begrepen:

- a. het zowel schriftelijk, als telefonisch, als persoonlijk benaderen van de schuldenaar,
- b. het aan de schuldenaar in rekening brengen van rente en kosten,
- c. het ontvangen van gelden
- d. het treffen van een redelijke betalingsregeling, gelet op de omstandigheden van het geval,
- e. het starten van een procedure voor een gerechtelijke instantie,
- f. het nemen van executiemaatregelen.

5.4 Tenzij bijzondere omstandigheden het terstond nemen daarvan noodzakelijk maken, geschiedt het nemen van rechtsmaatregelen niet, dan nadat de schuldenaar door Slagman tenminste tweemaal schriftelijk is aangemaand of telefonisch tot betaling gesommeerd is. Indien binnen de daarin gestelde termijn geen betaling is gevolgd of een afbetalingregeling tot stand gekomen is, worden eventueel in overleg met de opdrachtgever rechtsmaatregelen genomen.

5.5 Indien door de opdrachtgever, ongeacht of deze cliënt of tussenpersoon is, de opdracht wordt gegeven om een vonnis of andere executoriale titel ten uitvoer te leggen en/of om het verschuldigde te incasseren, al dan niet in vergelijkbare bewoordingen, zonder dat daarbij specifieke opdrachten en/of aanwijzingen worden gegeven, is Slagman gerechtigd om alle executiemaatregelen en/of niet- ambtelijke werkzaamheden te verrichten die in haar ogen acceptabel en zinvol zijn voor het verkrijgen van betaling, waaronder begrepen, het treffen van een redelijke betalingsregeling, verhaalsrecherche, en incassoactiviteiten.

5.6 Het staat Slagman vrij om derden, waaronder een andere gerechtsdeurwaarder (i.v.m. executie door de oudste beslaglegger), een advocaat, een notaris of een informatieleverancier, in te schakelen voor onder andere het verrichten van ambtelijke handelingen, het ten uitvoer leggen van executoriale titels, het voeren van gerechtelijke procedures en/of het leveren van informatie. De kosten die deze derden aan Slagman in rekening brengt, worden vervolgens door Slagman als verschotten in rekening gebracht bij de opdrachtgever.

5.7 Iedere betaling strekt allereerst ter voldoening van de door of namens Slagman gemaakte kosten, vervolgens in mindering op de verschuldigde rente en daarna op de hoofdsom.

6. Aansprakelijkheid

6.1 Slagman kan nimmer worden gehouden aan, en aansprakelijk zijn voor een bepaald incassoresultaat, aangezien zij met betrekking tot het slagen van de opdracht een inspanningsverplichting heeft

6.2 Slagman is niet aansprakelijk voor enige schade voortvloeiende uit overmacht. Onder overmacht wordt verstaan elke omstandigheid die nakoming van de opdracht/overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert, en waarbij Slagman onmachtig is deze omstandigheid te voorkomen of te wijzigen.

6.3 In het bijzonder geldt als overmacht: oorlog, oorlogsgevaar, terrorisme, oproer, werkstaking, transportmoeilijkheden, brand, technische en/of computerstoringen, of andere ernstige storingen in het bedrijf van SLAGMAN of dat van door haar ingeschakelde derden. In geval van overmacht heeft Slagman – naar haar keuze – het recht om de uitvoering van de opdracht met de tijdsduur van de overmacht te verlengen dan wel de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden, zonder dat Slagman in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding.

6.4 Slagman is niet aansprakelijk voor schade direct of indirect, die de opdrachtgever heeft geleden of nog mocht lijden als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de opdracht, tenzij de schade aan haar kan worden toegerekend op grond van opzet of grove schuld.

6.5 Slagman is niet aansprakelijk voor schade door derden geleden, of nog door derden te lijden ten gevolge van handelingen die ten behoeve van het uitvoeren van de opdracht zijn verricht.

6.6 Slagman aanvaardt uitsluitend aansprakelijkheid voor zo ver de verplicht afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomende gevallen aanspraak geeft op een uitkering. Slagman is, onverminderd het overige in dit artikel bepaalde, ter zake verrichtte ambtelijke en niet-ambtelijke werkzaamheden, nimmer aansprakelijk voor een hoger bedrag dan de verzekerde som ter zake van vermogensschade van zijn aansprakelijkheidsverzekering.

7. Tarieven

7.1 Slagman berekent voor de door haar verrichte werkzaamheden de vergoeding, zoals die in haar tarieven is bepaald.

7.2 Slagman is gerechtigd zijn niet-ambtelijke tarieven op ieder moment te wijzigen. Alsdan is de opdrachtgever gerechtigd, hetzij de overeenkomst (tussentijds) te beëindigen, hetzij de overeenkomst voort te zetten op basis van het nieuwe tarief

7.3. De ambtelijke tarieven worden jaarlijks geïndexeerd en gewijzigd conform wettelijke norm

7.4 Alle door Slagman aangegeven tarieven zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld, exclusief omzetbelasting

7.5. De tarieven zijn opgenomen in een apart 'REGLEMENT TARIEVEN EN BEPALINGEN'. De meest recente uitgave van voormeld reglement wordt geacht deel uit te maken van deze algemene voorwaarden.

7.6 Slagman heeft het recht de aan haar (volgens het meest recente reglement tarieven) toekomstige vergoeding aan de opdrachtgever in rekening te brengen, indien de opdrachtgever buiten Slagman om betaling verkrijgt, met de schuldenaar een regeling of een schikking treft, de opdracht tot incasso intrekt of Slagman zonder bericht laat. Deze gevallen worden dan gelijk gesteld met het geheel geïncasseerd hebben van de vordering.

7.7 Aan de opdrachtgever zullen de wettelijke incassokosten in rekening worden gebracht indien opdrachtgever de schuldenaar niet in gebreke heeft gesteld en de wettelijke termijn voor betaling van de schuld verhoogd met de incassokosten van 14 dagen niet in acht heeft genomen

7.8 Alle door Slagman aangegeven tarieven zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld, exclusief omzetbelasting

8. Afrekening

8.1. 'De opdrachtgever' heeft aanspraak op de door Slagman ter zake de overgedragen vordering ontvangen aflossingen op hoofdsommen en renten, verminderd met de verschotten en de aan Slagman toekomstige vergoedingen. Betalingen door debiteuren verricht aan Slagman dan wel aan 'de opdrachtgever' strekken eerst ter dekking van door of namens Slagman gemaakte kosten, vervolgens ter dekking van door of namens Slagman gemaakte verschotten en komen als zodanig direct toe aan Slagman

8.2 Behoudens specifieke (andersluidende) afspraken tussen Slagman en 'de opdrachtgever' zal Slagman maandelijks tussentijds op portefeuille niveau de door haar ontvangen gelden aan de opdrachtgever afdragen en wel onder aftrek van het conform het hier voorgaande aan Slagman toekomstige, zulks met een minimum van € 500,00 per opdrachtgever.

9. Betaling

9.1 Betaling van de door Slagman gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

9.2 De opdrachtgever kan tegen een factuur alleen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken. Het bezwaar dient binnen 14 dagen na datum van de factuur te worden gemaakt en ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur tijdig en volledig te voldoen.

9.3 Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft Slagman het recht een rente in rekening te brengen gelijk aan 1% per

maand vanaf de vervaldag tot aan die der algehele voldoening berekend.

9.4 Indien de opdrachtgever ondanks behoorlijke sommatie met betaling in gebreke blijft, zal Slagman haar vordering ter effectuering van haar rechten aan derden uit handen te geven. De vordering wordt dan verhoogd met voormelde rente, alsmede met alle kosten die Slagman moet maken om zijn vordering te incasseren, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, waarbij is bepaald dat Indien de opdrachtgever consument is, buitengerechtelijke incassokosten in rekening worden gebracht volgens "het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten, zoals genoemd in lid 4 van artikel 6:96 BW. Hierbij is bepalend dat de zaak betrekking heeft op een uit overeenkomst voortvloeiende verbintenis tot betaling van een geldsom, dan wel dat sprake is van vergoeding van schade die voortvloeit uit een vaststellingsovereenkomst of dat het een verbintenis tot betaling van een geldsom betreft die is omgezet in een verbintenis tot vervangende schadevergoeding in de zin van artikel 6:87 BW.

Indien de opdrachtgever een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf zal aanspraak worden gemaakt op buitengerechtelijke incassokosten van 15 % van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum bedrag € 40,00.

9.5 Iedere betaling van de opdrachtgever strekt, ongeacht andersluidende aanwijzingen van de opdrachtgever, eerst ter voldoening van de door de opdrachtgever aan Slagman verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten en/of gerechtelijke- en executiekosten en strekt vervolgens ter voldoening van de door de opdrachtgever aan Slagman . verschuldigde rente en strekt tenslotte ter voldoening van de oudst openstaande vordering.

9.6 Slagman is gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde ook, voor de betreffende opdrachtgever in bezit heeft.

9.7 Slagman is gerechtigd te vorderen dat de opdrachtgever een door Slagman te bepalen bedrag stort als voorschot ter dekking van gemaakte en te maken kosten, dan wel door de opdrachtgever verschuldigde provisies, al dan niet berekend over de gehele portefeuille van de opdrachtgever.

Slagman is gerechtigd uit de gelden, die zij aan de opdrachtgever verschuldigd wordt, een door haar te bepalen bedrag in te houden en dit bedrag aan te wenden als voorschot voor de kosten die Slagman voor die opdrachtgever heeft gemaakt of nog moet maken.

Indien de opdrachtgever niet voldoet aan het verzoek van Slagman om het gevraagde voorschotbedrag te voldoen, is Slagman gerechtigd de uitvoering van de opdracht op te schorten, zonder dat daar een afzonderlijke ingebrekestelling voor noodzakelijk is en zonder dat zij aansprakelijk is of zal zijn voor de schade die de opdrachtgever, of derden dientengevolge lijden of kunnen lijden.

Indien de opdrachtgever niet voldoet aan het verzoek van Slagman om het gevraagde voorschotbedrag te voldoen, is Slagman gerechtigd de opdracht terug te geven, zonder daarbij afstand te doen van haar rechten op vergoeding van gemaakte kosten en de door de opdrachtgever verschuldigde provisie zoals bepaald in deze algemene voorwaarden en daarbij haar rechten te behouden op vergoeding van de mogelijk door haar daardoor geleden schade.

10. Administratie van ontvangen gelden

10.1 De administratie van Slagman zal door Slagman evenals de opdrachtgever worden gezien als de enige juiste administratie en als volledig bewijs;

10.2 De opdrachtgever verleent aan Slagman een doorlopende machtiging om tot periodiek uitsplitsen over te gaan welke uitsplitsing geacht wordt te hebben plaatsgevonden op het moment dat de ontvangst van de gelden in de administratie van Slagman wordt geregistreerd. Het totaal van de in een dossier geregistreerde ontvangsten strekken in eerste instantie in mindering op het in totaal van de in het dossier opgenomen kosten zoals daar onder andere zijn: buitengerechtelijke kosten, proceskosten, verschotten, executiekosten, afwikkelkosten en nakosten, welke in het dossier reeds zijn gemaakt dan wel gemaakt/geboekt zullen worden op basis van deze algemene voorwaarden ongeacht de mogelijke toewijzing door debiteur welke toewijzing derhalve werking mist in de relatie tussen Slagman en opdrachtgever;

11. Tussentijdse afdrachten/bewaarpositie

11.1 Slagman is geenszins verplicht gelden automatisch af te dragen indien de opdrachtgever een positieve bewaarpositie heeft. Slagman zal op verzoek tussentijds afdragen wanneer de positieve bewaarpositie op opdrachtgeversniveau minus eventuele openstaande declaraties de somma van € . 2.500,00 te boven gaat (art. 2.9);

11.2 Slagman zal afrekenen en gelden afdragen indien het dossier volledig voldaan is, en er voorts sprake is van een op portefeuilleniveau positieve bewaarpositie en er geen declaraties langer dan 14 dagen openstaan;

11.3 De gelden welke voortvloeien uit een positieve bewaarpositie zullen enkel op verzoek worden afgedragen indien ook na afdracht van deze gelden de gemaakte kosten gedekt blijven, getotaliseerd over alle van de desbetreffende opdrachtgever/eisende partij in behandeling zijnde dossiers;

11.4 Slagman bepaalt te allen tijde of/en hoeveel er tussentijds wordt afgedragen waarbij de administratie van Slagman als enige en voor beide partijen bindend is;

11.5 Opdrachtgever/eisende partij kan geen aanspraak maken op vergoeding van enige rente, voortvloeiende uit een positieve bewaarpositie

11.6 Indien de opdrachtgever/eisende partij een negatieve bewaarpositie heeft van € . 5.000,00 of meer, heeft Slagman het recht om 1% rente op maandbasis in rekening te brengen;

12. Afwijkende overeenkomsten

Slagman is gerechtigd ten aanzien van de in dit reglement bepaalde voorwaarden en tarieven andersluidende overeenkomsten te sluiten. Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts van kracht voor zover Slagman deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd.

13. Slotbepalingen

13.1 Slagman heeft de bevoegdheid zijn verplichting tot afgifte van alle onder hem berustende stukken op te schorten, totdat de opdrachtgever aan al zijn/haar verplichtingen jegens Slagman, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen, heeft voldaan.

13.2 Op alle geschillen tussen partijen is Nederlands recht van toepassing

**TARIEVENLIJST EN OVERIGE BEPALINGEN VOOR DE AMBTELIJKE EN NIET-AMBTELIJKE RECHTSPRAKTIJK
VAN SLAGMAN GERECHTSDEURWAARDERS EN JURISTEN**

*IN ONDERHAVIGE AANVULLENDE TARIEVENLIJST EN REGELEMENT, WORDT SLAGMAN
GERECHTSDEURWAARDERS EN JURISTEN AFGEKORT ALS "SLAGMAN"*
=====

ALGEMENE TARIEVEN

Basisvergoeding – Dossierkosten

In alle zaken waarin Slagman een dossier aanlegt en de gegevens van de zaak in haar administratie verwerkt, is aan haar een basisvergoeding van € 35,00 verschuldigd. Indien de toepassing van de tarieven als nader vermeld conform rolwaarneming en afwikkelingskosten tussenpersonen een uitkomst geeft die lager is dan € 35,00, exclusief betaalde verschotten, dan zal uitsluitend de basisvergoeding van € 35,00 in rekening worden gebracht. Is de toepassing van voormelde tarieven exclusief verschotten hoger dan €. 75,00, zal de basisvergoeding niet in rekening worden gebracht.

Overige (basis)tarieven:

- a. Informatie GBA € 7,00 (ook van toepassing voor LRD, SVB, IB en UWV)
- b. Standaard informatie Handelsregister € 10,50
- c. Informatie Kadaster € 21,50
- d. Basis verhaalsinformatie (particulier) € 35,00
- e. Basis verhaalsinformatie (bedrijf) € 100,00
- f. Informatie kenteken € 17,50

Uurtarief

- Gerechtsdeurwaarder, kandidaat, jurist, specialist 150,00
- Overige medewerkers 75,00

Omzetbelasting

Alle in dit reglement genoemde bedragen/tarieven zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting, tenzij anders uitdrukkelijk vermeld

Indexering

Alle in dit reglement genoemde bedragen/tarieven worden jaarlijks per 1 januari aangepast aan de hand van het consumentenprijsindexcijfer (CPI). De indexering is niet van toepassing op de hiervoor vermelde percentages, doch slechts op expliciet genoemde bedragen.

INCASSO-TARIEF NIET AMBTELIJKE DIENSTVERLENING

Aan de opdrachtgever zal door Slagman worden berekend voor werkzaamheden terzake van incassowerkzaamheden:

- A. In het geval de opdrachtgever een natuurlijk persoon is, zal de vergoeding voor (buitengerechtigde) incassokosten worden berekend conform de Wet Normering Buitengerechtigde Incassokosten d.d. 1 juli 2012 (zie hieronder); in het geval de opdrachtgever een rechtspersoon is bedraagt het incassotarief 15% van het geïncasseerde bedrag met een minimum van € 40,-;
- B. de grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door debiteur betaalde hoofdsommen, renten, boetes, administratiekosten etc. ongeacht aan wie betaling heeft plaatsgevonden;
- C. voor werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de normale incasso werkzaamheden (bijvoorbeeld uitgebreide advieswerkzaamheden) is de opdrachtgever aan Slagman verschuldigd de door deze gemaakte verschotten en een voor deze werkzaamheden naar redelijkheid en billijkheid te bepalen bedrag, uitgaande van een uurtarief van € 125,-.

TARIEF AMBTELIJKE DIENSTVERLENING

- A. Onder ambtelijke werkzaamheden worden verstaan de werkzaamheden, zoals omschreven in artikel 2 van de Gerechtsdeurwaarderswet van 26 januari 2001, in werking getreden op 15 juli 2001.
- B. Slagman zal aan zijn opdrachtgevers voor het verrichten van ambtelijke werkzaamheden in rekening brengen de tarieven zoals omschreven in het Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarder (hierna te noemen: Btag).

tussenpersonen (zie algemene voorwaarden, artikel 2.3 voor definitie "tussenpersonen")

in geval van rolwaarneming is opdrachtgever aan Slagman verschuldigd voor de werkzaamheden bedoeld

- in zaken zonder tegenspraak of bij afdoening voor de eerstdienende dag, de helft van het toegewezen of gebruikelijke gemachtigdensalaris, met een minimum van € 8,00 per rolcomparitie en een maximum van € 80,00.
- in zaken op tegenspraak een derde deel van het gemachtigde salaris, met een minimum van € 8,00 per rolcomparitie tot een maximum van € 180,00 en eventueel vermeerderd met € 150,00 per uur voor iedere verrichting ter zake van:
 - I het voorbereiden en bijwonen van een comparitie van partijen;
 - II een getuigenverhoor;
 - III een bezichtiging ter plaatse;
 - IV een mondelinge toelichting;
 - V een verhoor op vraagpunten.
- Bij een schikking tijdens de procedure zal een derde deel van het gebruikelijke, volgens het liquidatietarief verschuldigde gemachtigdensalaris worden berekend, te berekenen over het bedrag aan oorspronkelijk gevorderde hoofdsom, en blijft voor het overige het vorige artikel van toepassing.

Afwikkelingskosten tussenpersonen:

- Onder afwikkelingskosten worden verstaan: de kosten welke Slagman aan de tussenpersonen berekent voor haar werkzaamheden ter afwikkeling van zaken, nadat een dagvaarding is uitgebracht, een verzoekschrift is ingediend dan wel een executoriale titel aan hen ter afdoening ter hand is gesteld.
- De grondslag voor de berekening van de afwikkelingskosten is het totaal van de ontvangen gelden onder aftrek van de aan Slagman verschuldigde kosten, ongeacht het feit aan wie de betaling heeft plaatsgevonden.
- De afwikkelingskosten bedragen 5% met een minimum van € 50,00.
- De afwikkelingskosten zullen eveneens verschuldigd zijn over de bij Slagman gedane betalingen tijdens of meteen na de door deze verrichte conservatoire maatregelen.

ADVISEURS EN OVERIGE OPDRACHTGEVERS

Afwikkelingskosten terzake adviseurs

- Aan Slagman is verschuldigd voor werkzaamheden, verricht voor adviseurs, mits deze zelf de zaak juridisch opzetten en behandelen, 10% van het geïncasseerde bedrag, vermeerderd met de helft, respectievelijk een derde van het toegewezen gemachtigde salaris, zulks met inachtneming van het onder de tarieven 'rolwaarneming tussenpersonen' bepaalde.
- De grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door de debiteur betaalde hoofdsommen en renten, ongeacht het feit aan wie de betaling heeft plaatsgevonden.

Tarieven overige 'opdrachtgevers'

- Onder incassowerkzaamheden worden verstaan die werkzaamheden, welke tot doel hebben betaling te verkrijgen van gepretendeerde vorderingen en/of de werkzaamheden tot het verkrijgen van betaling door tenuitvoerlegging van een executoriale titel;
- Tenzij bijzondere omstandigheden het terstond nemen van rechtsmaatregelen noodzakelijk maken, geschiedt het nemen van rechtsmaatregelen niet, dan nadat de schuldenaar door Slagman tenminste éénmaal schriftelijk aangemaand of bij exploit tot betaling gesommeerd is. Indien binnen de daarin gestelde termijn geen betaling is gevolgd of een afbetalingsregeling tot stand gekomen is, worden in overleg met 'de opdrachtgever', rechtsmaatregelen genomen.
- Aan de opdrachtgever zal door Slagman in rekening worden gebracht terzake incassowerkzaamheden het incassotarief voor niet-ambtelijke werkzaamheden als hierboven vermeld, vermeerderd met eventuele verschotten;
- A. Slagman zal trachten het incassotarief verhoogd met verschotten zoveel als mogelijk op de debiteur te verhalen.

- B. De grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door debiteur betaalde hoofdsommen en renten, ongeacht aan wie betaling heeft plaatsgevonden.
- C. In alle gevallen, waarin een vordering oninbaar blijkt, is de opdrachtgever aan Slagman verschuldigd, de door deze gemaakte verschotten en een voor haar werkzaamheden naar redelijkheid en billijkheid te bepalen bedrag.
- D. Voor werkzaamheden en/of kosten welke niet vallen binnen het kader van de normale incasso werkzaamheden (bijvoorbeeld uitgebreide advieswerkzaamheden) is de opdrachtgever aan Slagman verschuldigd de door deze gemaakte verschotten en een voor deze werkzaamheden naar redelijkheid en billijkheid te bepalen bedrag, uitgaande van een uurtarief van € 150,00.

Werkzaamheden zonder BTAG-Tarief (* De in dit reglement genoemde tarieven zijn maximum tarieven)

voor het verrichten van de navolgende niet in het BtaG vermelde werkzaamheden, welke niet op debiteur zijn te verhalen, wordt aan de opdrachtgever in rekening gebracht:

- voor het doen van een sommatie-exploot € 85,00
- voor het doen van een herstelexploot € 75,00
- voor het doen van een wissel protest € 150,00
- voor het exploot houdende getuigenoproeping € 75,00
- voor het doen van het exploot van verzet tegen faillietverklaring € 75,00
- voor het doen van exploot van oproep tot bijwonen van decete € 75,00
- voor het doen van exploot van betekening aan een EU ingezetene, de werkelijke verschotten, te vermeerderen met een bedrag van € 65,00 (inclusief BTW)
- voor een proces-verbaal van constatering een uurtarief van € 150,00
- voor een opdracht tot het verrichten van een ambtshandeling in de procesinleidende dan wel executoriale fase, waarna de **Ambtshandeling**, tijdens de uitvoering wordt gestaakt, ingetrokken (gestopt), of om andere redenen niet kan worden voltooid, alles op verzoek van opdrachtgever, wordt een uurtarief van € 125,- exclusief verschotten in rekening gebracht.
- Voor een ambtshandeling in de procesinleidende, dan wel executoriale fase die *niet kan worden afgerond wegens* omstandigheden die hun oorzaak vinden in het feit dat de opdrachtgever Slagman van *onjuiste c.q. verouderde informatie* voorziet, wordt 50% van het tarief zoals omschreven in het Btag in rekening gebracht.
- Indien de *ambtshandeling langer dan 1,5 uur duurt*, dan is de opdrachtgever aanvullend verschuldigd op het schuldenaarstarief voor ieder kwartier of gedeelte daarvan een toeslag van € 27,50 voor de beslagleggende deurwaarder en voor ieder van de daarbij ingeschakelde medewerkers een toeslag van € 20,25 voor ieder kwartier of gedeelte daarvan.
- voor *buiten de normale werktijden* (maandag tot en met vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur) en in het weekeinde te verrichten ambtshandelingen zullen de in rekening te brengen vergoedingen het dubbele van het normale tarief bedragen.
- voor de door de opdrachtgever opgeworpen *noodzaak tot onverwijld spoed* bij de verrichting van een of meerdere ambtshandeling(en), waarbij de onverwijld spoed geen verband houdt met een wettelijke- of door de rechterlijke macht bepaalde (verval)termijn, zullen de in rekening te brengen vergoedingen het dubbele van het normale tarief bedragen.

(1 augustus 2012/versie 1)

*(incassokosten conform Wet Normering Buitengerechtelijke Incassokosten dd. 1 juli 2012)

Hoofdsom	Incassokosten	Minimum	Maximum
Over de eerste € 2.500,-	15 %	€ 40,00	€ 375,00
Over de volgende € 2.500,- (tot € 5.000,-)	10 %		€ 625,00
Over de volgende € 5.000,- (tot €10.000,-)	5 %		€ 875,00
Over de volgende €190.000,- (tot € 200.000,-)	1 %		€ 2775,00
Boven de € 200.000,-	0,5%		€ 6.775,00